

Sekretär/-in Kirchgemeinde Foppa (45 %)



Kirchgemeinde Foppa

Die **Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde Foppa** entsteht aus dem Zusammenschluss der bisherigen Kirchgemeinden **Castrisch/Riein/Sevgein, Duvin, Ilanz/Glion, Luven, Pitasch und Waltensburg/Vuorz**. Mit der neuen Kirchgemeinde entsteht auch eine vielseitige und zentrale Sekretariatsstelle. Zur Unterstützung unserer Pfarrpersonen und des Vorstands suchen wir **per 1. Dezember 2026 oder nach Vereinbarung** eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit als

Sekretär/-in, 45 %

Ihre Aufgaben

In dieser vielseitigen Funktion sind Sie die organisatorische und administrative Drehscheibe unserer Kirchgemeinde. Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Selbständige Führung des Sekretariats der Kirchgemeinde
- Administrative und organisatorische Unterstützung der Pfarrpersonen und des Vorstands
- Betreuung und Aktualisierung der Homepage
- Mitarbeit bei der Erstellung und Gestaltung von Flyern, Gemeindebriefen und weiterer Korrespondenz
- Publikation von Anlässen, Gottesdiensten und Inseraten
- Organisation und Koordination von Anlässen
- Verwaltung und Koordination der Belegung sowie Vermietung der kirchlichen Räumlichkeiten
- Organisation von Stellvertretungen und Aushilfskräften, insbesondere für Pfarrpersonen und Organistinnen bzw. Organisten
- Allgemeine administrative und organisatorische Arbeiten rund um den Kirchgemeindebetrieb

Das bringen Sie mit

- Kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Selbständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Freude daran, Neues aufzubauen und sich in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Gute Kenntnisse der gängigen Microsoft-Office-Programme
- Kenntnisse im Umgang mit künstlicher Intelligenz (KI) sind von Vorteil
- Zugehörigkeit zu einer Landeskirche
- Freude am Kontakt mit Menschen sowie an einem vielseitigen Tätigkeitsgebiet

Das bieten wir Ihnen

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer neu entstehenden Kirchgemeinde
- Zeitgemässe Entlohnung gemäss den Vorgaben der Landeskirche
- Eigene Büroräumlichkeiten im Pfrundhaus Ilanz
- Flexible Möglichkeiten bei der Gestaltung der Arbeitszeit
- Ein spannendes Arbeitsumfeld mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum
- Die Möglichkeit, den Aufbau und die Entwicklung der neuen Kirchgemeinde Foppa aktiv mitzugestalten

Interessiert?

Wir freuen uns auf eine engagierte Persönlichkeit, die Freude daran hat, Verantwortung zu übernehmen und die neue Kirchgemeinde Foppa administrativ und organisatorisch mitzuprägen. Weitere Auskünfte und Bewerbung an: Tobias Schneider, 081 926 20 73, schneider@ts-treuhand.ch

Stellenantritt: 1. Dezember 2026 oder nach Vereinbarung

Pensum: 45 %

Arbeitsort: Ilanz